



# भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड

## आवेदन पत्र

(कुल पृष्ठ चार एवं संलग्न दो चालान)

श्रीमान,  
निदेशक (प्रशिक्षण)  
भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड  
जयपुर (राजस्थान)

महोदय,

मैं अपना आवेदन पत्र प्रदेश में पशुपालन के क्षेत्र में कौशल विकास प्रशिक्षण कार्यक्रम को संचालित करने के लिए खोले जाने वाले केन्द्रों पर कार्य करने का अवसर पाने हेतु जमा कर रहा हूँ। कृपया मेरा आवेदन .....पद हेतु स्वीकार करें।

1. आवेदित पद का नाम : .....

2. आवेदक का नाम : .....

3. आवेदक के पिता/पति का नाम : .....

4. लिंग :                      स्त्री                            पुरुष     

5. जन्म तिथि (DD/MM/YY) :                 

6. राष्ट्रियता : .....

7. वैवाहिक स्थिति :      विवाहित                            अविवाहित     

8. डाक का पता : .....

तहसील ..... जिला ..... राज्य ..... पिन कोड .....

9. स्थाई पता: .....

.....

.....

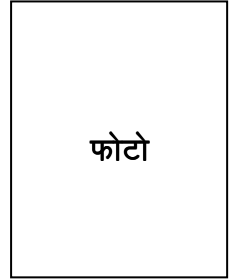
10. मोबाईल न0 : .....

11. कार्य हेतु इच्छित तहसील (केवल कौशल प्रवेश सलाहकार हेतु) :

1. .... 2. .... 3. ....

12. ई-मेल आई.डी. ....

(कैपिटल लैटर में स्वयं की ई-मेल आई डी ही लिखें)



### 13. शैक्षणिक योग्यता

कक्षा	बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम	उत्तीर्ण वर्ष	प्राप्तांक	प्रतिशत
10th				
12th				
स्नातक				
अन्य				

### 14. कार्य अनुभव (यदि कोई है तो)

संगठन का नाम	पद का नाम	कब से	कब तक	उत्तरदायित्व

### 15. आवेदन शुल्क – आवेदित पद तथा शुल्क के बॉक्स में कृपया उचित चिन्ह (✓) लगाये।

क्र.स.	पद		आवेदन शुल्क	
1.	कौशल केन्द्र प्रभारी	<input type="checkbox"/>	890 रु.	<input type="checkbox"/>
2.	कौशल विकास अधिकारी	<input type="checkbox"/>	780 रु.	<input type="checkbox"/>
3.	कौशल प्रवेश सलाहकार	<input type="checkbox"/>	670 रु.	<input type="checkbox"/>
4.	कौशल प्रशिक्षक	<input type="checkbox"/>	580 रु.	<input type="checkbox"/>
5.	कार्यालय सहायक	<input type="checkbox"/>	470 रु.	<input type="checkbox"/>

मेरे द्वारा .....पद हेतु आवेदन किया गया है। जिसका आवेदन शुल्क जरिये चालान/डिमाण्ड ड्राफ्ट **bhartiya pashupalan nigam limited jaipur** के नाम देय रु.....संख्या .....बैंक का नाम.....चालान/ड्राफ्ट बनने की तिथि..... है इस चालान/ड्राफ्ट/online जमा रसीद की मूलप्रति इस आवेदन पत्र के साथ संलग्न कर रहा हूँ/कर रही हूँ कृपया स्वीकार करें।

दिनांक:

आवेदक के हस्ताक्षर

## 5. श्रेणी अनुसार कार्य दायित्व

### कौशल केन्द्र प्रभारी :-

1. केन्द्र पर निगम के चाहे अनुसार प्रति सत्र (6 माह) 100 की संख्या में प्रशिक्षणार्थियों की व्यवस्था करना।
2. उक्त 100 प्रवेश हेतु आपको नियुक्ति के पश्चात् एक माह का ही समय दिया जायेगा।
3. केन्द्र पर दिये गये लक्ष्यानुरूप प्रशिक्षण हों ये सुनिश्चित करना।
4. सभी अधीनस्थ अधिकारी, कर्मचारियों को निर्देश देकर लक्ष्यानुरूप कार्य करना एवं करवाना।
5. अन्य आदेशित कार्य आवश्यक रूप से करना।
6. समस्त प्रकार के खर्चों पर नियंत्रण करना।

### कौशल विकास अधिकारी :-

1. ग्राम स्तर पर पशुपालन व्यवसाय को बढ़ावा देने हेतु कौशल विकास कार्यक्रम का प्रचार-प्रसार करना तथा केन्द्र पर लक्ष्यानुसार प्रवेश करना।
2. निगम की सभी योजनाओं को आमजन में प्रचारित कर उनको इस कार्यक्रम से जोड़ना।
3. कौशल केन्द्र प्रभारी के अधीन निर्देशों की पालना करना एवं कौशल प्रवेश सलाहकार से लक्ष्यानुसार कार्य करवाना।

### कौशल प्रवेश सलाहकार:-

1. आवंटित की गई तहसीलो से कक्षा दसवीं उत्तीर्ण युवाओं को कौशल विकास प्रशिक्षण में प्रवेश के लिए प्रोत्साहित कर कौशल विकास प्रशिक्षण में प्रारम्भ के प्रथम माह में ही 6 माह की सत्र अवधि के लिए 10 प्रवेश सुनिश्चित करना।

### कौशल प्रशिक्षक:-

1. निगम के प्रशिक्षण कार्यक्रमों में भाग लेने वाले प्रशिक्षणार्थियों को प्रशिक्षण प्रदान करना तथा इन कार्यक्रमों हेतु आमजन में जागरूकता फैलाना केन्द्र पर नियत संख्या में प्रशिक्षण हो इसकी जिम्मेदारी निभाना एवं सहयोग करना।

### कार्यालय सहायक :-

1. कम्प्यूटर से सम्बंधित कार्य एवं कौशल केन्द्र प्रभारी द्वारा बताई गई जिम्मेदारियाँ पूर्ण करना।
2. सभी प्रकार के रिकॉर्ड, दस्तावेज रखना, कार्यालय कार्य एवं कौशल केन्द्र प्रभारी द्वारा चाहे गये कार्य पूर्ण करना।

## घोषणा पत्र

मैं उपरोक्त आवेदक घोषणा करता/करती हूँ कि

चाहे गये मापदण्डानुसार आयु पूर्ण करता/करती हूँ एवं मेरी किसी भी प्रकार की आपराधिक पृष्ठभूमि नहीं है।

उपरोक्त पद जिस हेतु मैंने आवेदन किया है की आवश्यक जानकारी, नियम एवं शर्तें मेरे द्वारा भलीभांति पढ़ एवं समझ ली गई है।

उपरोक्त वर्णित मेरे द्वारा दी गई जानकारी सही व सत्य है। मेरे द्वारा कोई भी तथ्य छिपाया नहीं गया है। मुझे जानकारी है कि निगम निजी क्षेत्र की कम्पनी है। मैं जानता/जानती हूँ कि आवेदन शुल्क की राशि अप्रतिदेय है।

यह मैंने स्वयं की इच्छा से उपरोक्त वर्णित सभी जानकारी स्वीकार एवं हस्ताक्षरित की है। यह मैंने किसी बाहरी दबाव में, जबरदस्ती से या बहकावे में आकर नहीं किया है।

समस्त प्रकार के कानूनी विवादों के सम्बन्ध में न्याय क्षेत्र जयपुर (राजस्थान) ही होगा।

दिनांक:

आवेदक का नाम व हस्ताक्षर

स्थान:

**1. विज्ञापन संख्या :- 4/BPNL/2019-20**

निगम द्वारा निम्न पदों हेतु ऑफलाइन/ऑनलाइन आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदक विज्ञापित एक से अधिक सेवाओं के लिए अलग-अलग आवेदन प्रस्तुत करें। रिक्त पदों की संख्या में कमी या वृद्धि की जा सकती है। online आवेदन के लिए [www.bharativapashupalan.com](http://www.bharativapashupalan.com) वेबसाइट पर जाये।

क्रं.स.	पदनाम	पद संख्या	आयु सीमा (वर्ष मे)	वेतन
1	कौशल केन्द्र प्रभारी	99	25-45	18000 ★
2	कौशल विकास अधिकारी	198	21-45	15000 ★
3	कौशल प्रवेश सलाहकार	990	21-40	12000 ★
4	कौशल प्रशिक्षक	297	21-40	10000
5	कार्यालय सहायक	99	18-35	8000

★ लक्ष्य पूर्ण नहीं होने पर वेतन में आनुपातिक कटौती की जायेगी।

**विशेष :-** ऑफलाइन आवेदन पत्र में समस्त वांछित सूचना अंकित करें। आवेदन भरने से पूर्व इस विज्ञापित को ध्यानपूर्वक पढ लें। कोई सूचना गलत या अपूर्ण भरने पर आवेदन स्वीकार नहीं किया जायेगा जिसकी जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी।

**2. पात्रता एवं शैक्षणिक योग्यता :-**

**1. कौशल केन्द्र प्रभारी**

- 1) भारत मे विधि द्वारा स्थापित विश्वविद्यालय से किसी भी विषय मे स्नातकोत्तर
- 2) प्रशिक्षण कार्यक्रम एवं कौशल केन्द्र संचालन मे अनुभव रखने वाले आवेदक को चयन मे प्राथमिकता दी जायेगी।

**2. कौशल विकास अधिकारी**

- 1) भारत मे विधि द्वारा स्थापित विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में स्नातक
- 2) फील्ड में अनुभव रखने वाले आवेदक को चयन मे प्राथमिकता दी जायेगी।

**3. कौशल प्रवेश सलाहकार**

- 1) भारत मे किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड/संस्था से किसी भी विषय में 12वीं उत्तीर्ण
- 2) पाठ्यक्रमों में प्रवेश करवाने वाले आवेदक को वरियता दी जायेगी।

**4. कौशल प्रशिक्षक**

- 1) भारत मे विधि द्वारा स्थापित विश्वविद्यालय से कृषि मे स्नातक या दो वर्षीय पशुधन डिप्लोमाधारी
- 2) न्यूनतम तीन वर्षीय कार्य अनुभव आवश्यक

**5. कार्यालय सहायक**

- 1) हिन्दी-अंग्रेजी टाईपिंग ज्ञान
- 2) भाषा पर पकड़ आवश्यक
- 3) कार्यालय के लिए योग्य अनुभव

**अन्य योग्यताएँ :-**

- 1) स्वास्थ्य – निगम मे रिक्त पदो पर भर्ती के लिए उम्मीदवार अच्छे मानसिक और शारीरिक स्वास्थ्य का होना चाहिए
- 2) चरित्र – निगम मे सीधी भर्ती के लिए आवेदक का चरित्र अच्छा/उत्तम होना चाहिए।

**3. आवेदन प्रक्रिया :-**

- 1) आवेदक निगम की वेबसाइट पर उपलब्ध आवेदन पत्र डाउनलोड कर सभी वांछित सूचनाओं को भरें। आवेदन पत्र के साथ वांछित दस्तावेजो को संलग्न कर निम्न पते पर स्पीड/रजिस्टर्ड डाक के माध्यम से भिजवाएं।

पद का नाम .....

**भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड**

**ए सी 4, गायत्री सदन, गायत्री मार्ग, जिला परिषद के सामने**

**सवाई जयसिंह हाइवे, बनीपार्क, जयपुर, राजस्थान पिन- 302016**

- 2) आवेदक लिफाफे पर आवेदित पद का नाम आवश्यक रूप से लिखे।

आवेदन संबंधी समस्याओं के लिए हेल्प लाइन नम्बर 9351899199 पर सम्पर्क करें।

- 3) आवेदन पत्र के साथ दिये गये चालान को भरकर नजदीकी UNION/ICICI बैंक में जमा करावें। आवेदक फार्म के साथ बैंक द्वारा बनाये गये चालान की निगम प्रति संलग्न करें।

**नोट – UNION/ICICI बैंक नजदीक में नही होने की अवस्था में किसी भी बैंक से रजिस्ट्रेशन शुल्क का डिमाण्ड ड्राफ्ट भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड, जयपुर के नाम से संलग्न कर भेजा जा सकता है।**

4. चयन प्रक्रिया :- आवेदन पत्र प्राप्ति के पश्चात् प्रमाण पत्र, अकं तालिका एवं अनुभव के आधार पर चयनित करने के पश्चात् मेल आई डी पर अनुबंध भेजा जायेगा। अनुबंध प्राप्ति पर साक्षात्कार की सूचना आपको मेल आईडी/डाक के माध्यम से दी जायेगी।

**5. आवेदन पत्र के साथ संलग्न करने योग्य दस्तावेज :-'**

- i) पदवार शैक्षणिक योग्यता के स्वहस्ताक्षरित प्रमाण पत्र/अंकतालिका की छाया प्रति
- ii) स्वहस्ताक्षरित कार्य अनुभव प्रमाण पत्र (यदि आवश्यक है तो)
- iii) आवेदन शुल्क चालान की निगम प्रति/ड्राफ्ट/online जमा रसीद की प्रति
- iv) पहचान पत्र/आधार कार्ड की स्वहस्ताक्षरित छाया प्रति

**Bhartiya Pashu Palan Nigam Limited  
Bank Copy**

Payment ID No:

A/C No. 678105117913

Bank Name: ICICI BANK

Branch: S.P. MARG

JAIPUR

Name:

SP

Post:

Father's Name: 2019-20

Session:

Date: .....

Payment: CASH

Bank Name: ICICI

Branch:

Amount:

Denomination	Rs.	Ps.
500x		
100x		
50x		
Total		

Deposit Date:

Sing. & Seal of Bank

Sing. & Mob. No. of Candidate

**Bhartiya Pashu Palan Nigam Limited  
Applicant Copy**

Payment ID No:

A/C No. 678105117913

Bank Name: ICICI BANK

Branch: S.P. MARG

JAIPUR

Name:

SP

Post:

Father's Name: 2019-20

Session:

Date: .....

Payment: CASH

Bank Name: ICICI

Branch:

Amount:

Denomination	Rs.	Ps.
500 x		
100 x		
50 x		
Total		

Deposit Date:

Sing. & Seal of Bank

Sing. & Mob. No. of Candidate

**Bhartiya Pashu Palan Nigam Limited  
Nigam Copy**

Payment ID No:

A/C No. 678105117913

Bank Name: ICICI BANK

Branch: S.P. MARG

JAIPUR

Name:

SP

Post:

Father's Name: 2019-20

Session:

Date: .....

Payment: CASH

Bank Name: ICICI

Branch:

Amount:

Denomination	Rs.	Ps.
500 x		
100 x		
50 x		
Total		

Deposit Date:

Sing. & Seal of Bank

Sing. & Mob. No. of Candidate

**Bhartiya Pashu Palan Nigam Limited  
Bank Copy**

Payment ID No:

A/C No. 755301010050034

Bank Name: UNION BANK

Branch: JHOTWARA

JAIPUR

Name:

Post:

Father's Name:

Session: 2019-20

Date:

Payment: CASH

Bank Name: UNION

Branch:

Amount:

Denomination	Rs.	Ps.
500 x		
100 x		
50 x		
Total		

Deposit Date:

Sing. & Seal of Bank

Sing. & Mob. No. of Candidate

**Bhartiya Pashu Palan Nigam Limited  
Applicant Copy**

Payment ID No:

A/C No. 755301010050034

Bank Name: UNION BANK

Branch: JHOTWARA

JAIPUR

Name:

Post:

Father's Name:

Session: 2019-20

Date:

Payment: CASH

Bank Name: UNION

Branch:

Amount:

Denomination	Rs.	Ps.
500 x		
100 x		
50 x		
Total		

Deposit Date:

Sing. & Seal of Bank

Sing. & Mob. No. of Candidate

**Bhartiya Pashu Palan Nigam Limited  
Nigam Copy**

Payment ID No:

A/C No. 755301010050034

Bank Name: UNION BANK

Branch: JHOTWARA

JAIPUR

Name:

Post:

Father's Name:

Session: 2019-20

Date:

Payment: CASH

Bank Name: UNION

Branch:

Amount:

Denomination	Rs.	Ps.
500 x		
100 x		
50 x		
Total		

Deposit Date:

Sing. & Seal of Bank

Sing. & Mob. No. of Candidate