म.प्र. पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड

(म.प्र.शासन का उपक्रम,)सीआईएनःयू40109एमपी 2001एसजीसीओ14880
पंजी. कार्याः शक्ति भवन, रामपुर,पो.आ.विद्युत नगर जबलपुर (म.प्र.)482008,दूरभाषः(0761)2702036,2702041
फैक्सः(0761) 2664450, ई.मेलः ce.ca@mptransco.nic.in

कमांक अ.स./एमपीपीटीसीएल/ई–1/2544 जबलपुर, दिनांक 10 SEP 2018

लाइन परिचारक (संविदा) की चयन सूची

मध्य प्रदेश पॉवर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड में लाईन परिचारक (संविदा) के पदों पर भर्ती के परिप्रेक्ष्य में जारी विज्ञापन कमांक अस/एमपीपीटीसीएल/ ई–1/3926, दिनांक 08.12.2017 एवं विज्ञापन कमांक अस/एमपीपीटीसीएल/ ई–1/1635, दिनांक 31.05.2018 के परिप्रेक्ष्य में दिनांक 29.08.2018 से 31.08.2018 के मध्य आयोजित शारीरिक दक्षता परीक्षण एवं मूल प्रमाण पत्रों के जॉच कार्य के उपरांत निम्नांकित अभ्यर्थियों को प्रावधिक रूप से चयनित किया जाता हैः–

SELECT LIST OF LINE ATTDT. (CONTRACT) BATCH 2018

S.No.	Application_No.	Name S/Shri	Father's_Name S/Shri
1	2	3	4
CATEGORY- UR			
1	TJ0317000332	RAJA DAMAHE	RUPLAL DAMAHE
2	TJ0518000415	MANISH	SHIVRAO
3	TJ0518000598	ATMA RAM PATEL	BABULAL PATEL
4	TJ0518001020	MANOJ	RADHESHYAM
5	TJ0518000259	ABHISHEK NAGRE	ABHINANDAN NAGRE
6	TJ0518000825	PRAMOD KUMAR RAHANGDALE	RAVINDRA RAHANGDALE
7	TJ0518001404	SUNEEL KUSHWAH	KOMAL SINGH KUSHWAH
8	TJ0518000476	SHIV KUMAR PATEL	DWARIKA PRASAD PATEL
9	TJ0518000233	SHUBHAM SIKDAR	SUNEEL SIKDAR
10	TJ0518000634	AJESH BISEN	CHITRASEN BISEN
11	TJ0518000281	ATUL RAJPUT	DEVKARAN SINGH RAJPUT
12	TJ0518000566	RAJENDRA KUMAR BHUMARKAR	MALLU BHUMARKAR
13	TJ0518000769	NIKESH	CHOKHE LAL
14	TJ0518001359	BRAJESH KUMAR PATEL	RAMGULAM PATEL
15	TJ0518001552	NILESH BARANGE	KRISHNRAO BARANGE
16	TJ0518000949	SANJAY RAO	KRISHNAVATAR RAO
17	TJ0318000896	ANKIT SAHU	SUKHRAM SAHU
18	TJ0318000862	SUSHIL KUMAR KUSHWAHA	VISHAMBHAR PRASAD KUSHWAHA
19	TJ0518000731	SAIF ALI	SHAKIR ALI
20	TJ0518000597	RAVI KANT RAJPOOT	MALKHAN
21	TJ0318001377	ANKIT KUMAR	SHIVRAJ SAHU
22	TJ0518001017	MOHAMMAD SHAHEED	MOHAMMAD HAFEEJ
23	TJ0518000954	YASHRAJ DEHARIYA	RAKESH DEHARIYA

24	TJ0518000611	DHARMENDRA	DULICHAND
25	TJ0318001405	VISHAL	TEJRAM
26	TJ0318000819	RAJESH BOPCHE	BHARAT LAL BOPCHE
27	TJ0317000714	VAIBHAV SHRIVASTAVA	BALMUKAND SHRIVASTAVA
28	TJ0318001492	LOKESH KUMAR	SUNDAR LAL
29	TJ0518000593	KAUSHAL BADKUR	LALTA PRASAD BADKUR
30	TJ0518000075	AKASH GHOSHI	GOPAL GHOSHI
31	TJ0518000271	AJAY KUMLE	SHYAMLAL KUMLE
32	TJ0518000512	NEELESH JHINJHONKAR	PANCHAM JHINJHONKAR
33	TJ0518000456	VIKRAM SHAKYA	MANGAL
34	TJ0318001279	SURJIT PRAJAPATI	GANESH LAL PRAJAPATI
35	TJ0318000821	KUNVARLAL BAHETWAR	REKHLAL BAHETWAR
36	TJ0518001159	KAMLESH	SHARUGHAN
37	TJ0518001108	SANDEEP KUMAR RAHANGDALE	UMMEDLAL
38	TJ0318000838	SHARAD KUMAR LODHI	YASHWANT SINGH LODHI
39	TJ0318001014	VIVEK	GOPAL SINGH
40	TJ0518000398	SURESH KUMAR KAWRE	HANASHRAM KAWRE
41	TJ0518000823	SUNEEL KUMAR KUSHWAHA	SANTOSH KUMAR KUSHWAHA
42	TJ0317000349	RISHABH KADE	JAYANT KADE
43	TJ0518001056	SUNIL TANWAR	SURESH TANWAR
44	TJ0518000056	DEVENDRA SINGH MERAVI	BHAKTBULAND SINGH MERAVI
45	TJ0317000538	RAMPHAL SINGH RAJPUT	LAXMAN SINGH RAJPUT
46	TJ0317000444	DHAN LAL GAJBHIYE	DHARAM DAS GAJBHIYE
47	TJ0317000434	NEETESH KUMAR KASHYAP	MOHAN LAL KASHYAP
48	TJ0518001463	GAJENDRA LODHA	DHANNA LAL
49	TJ0317000436	CHANDRASEN BHOYAR	TEKRAM BHOYAR
50	TJ0518001224	KAMLESH TURKAR	GANESH TURKAR

CATEGORY- OBC

1	TJ0318000937	RAMESH PATANKAR	MANIKRAO PATANKAR
2	TJ0518000224	INDAR SINGH DHAKAD	JASRAM SINGH DHAKAD
3	TJ0317000269	ARUN PANCHE	CHAINLAL PANCHE
4	TJ0518001129	PRAVEEN	DHONDIYA
5	TJ0518000035	RAMESH KUMAR	SOMAJI LANJEWAR
6	TJ0518001322	VINOD KUMAR	KEVAL SINGH CHOUDHARY
7	TJ0518000139	KRISHNA TEKANKAR	BENIRAM TEKANKAR
8	TJ0518001360	KHOMENDRA PATLE	CHINTAMAN PATLE
9	TJ0518002185	GANGAPRASAD PARDHI	SUKHCHAND
10	TJ0518001055	ANIL LOKHANDE	UPENDRA LOKHANDE
11	TJ0317000290	SHADIK KHAN	VAJEER KHAN
12	TJ0518000442	PRADEEP VERMA	SHIVLAL VERMA
13	TJ0518000492	MANISH MEENA	RATAN LAL MEENA
14	TJ0518001022	SHIVNATH PRASAD SAHU	LALMANI SAHU

CATEGORY- SC

1	TJ0518001053	BALLU SINGH JATAV	VISHAN LAL
2	TJ0317000311	LOKENDRA KUMAR BRAMHVANSHI	SUMARCHAND BRAMVANSHI

3	TJ0318001001	SACHIN KUMAR GEDAM	GANESH GEDAM
4	TJ0518001401	NARENDRA JATAV	DARURAM
5	TJ0518000217	PARAG AMRAVANSHI	FOOLCHAND AMRAVANSHI
6	TJ0318001603	HEMANT KUMAR DEHARIYA	SURESH DEHARIYA
7	TJ0518001092	ANUPRAS	RANJEET AHARWAR
8	TJ0518000102	SHAILENDRA SINGH BAGRI	BABU SINGH BAGRI
9	TJ0518000308	RAHUL	MUKESH KUMAR BALMIKI
10	TJ0518000147	LEELADHAR DEHARIYA	CHAIN SINGH DEHARIYA
11	TJ0518000371	KARTAR SINGH AHIRWAR	RAMSWARUP
12	TJ0518001399	SANJAY YADAV	RAMESH KUMAR
13	TJ0518001654	AKHLESH PATHROD	MOHAN LAL PATHROD
14	TJ0318001319	SUNIL KOLI	PANNA LAL KOLI
15	TJ0318001112	NITESH NAYAK	SHIV KUMAR NAYAK
16	TJ0317000526	AJEET KUMAR	DHANNU LAL

CATEGORY- ST

1	TJ0518001538	MOHAN LAL BAIGA	VEERSHAH BAIGA
2	TJ0518000090	TILAK CHAND RANDHAYE	SADARAM RANDHAYE
3	TJ0518002196	VIJAY DHIKU	SAHADEO DHIKU
4	TJ0318001314	SHUBHAM KUMAR THAKUR	ROOP NARAYAN THAKUR
5	TJ0318000786	SANDEEP GHORMARE	DHANRAJ GHORMARE
6	TJ0318000788	RITESH KUMAR WAKDE	SHESHRAM WAKDE
7	TJ0518001073	RAVI KUMAR BHALAWE	CHANDAN BHALAWE
8	TJ0518001018	MANISH KUMAR	TAKHAT SINGH
9	TJ0518000235	SANJAY	OMPRAKASH
10	TJ0518001251	BHEEKAM SINGH KUSHRAM	CHANNU LAL
11	TJ0518002247	LAKHAN SINGH MERAVI	LAL SINGH MERAVI
12	TJ0318001275	RAJKUMAR THAKUR	SUMER THAKUR
13	TJ0518001504	BABLOO KUMAR BHUMIYA	NARESH KUMAR BHUMIYA
14	TJ0518001035	VESTA KANESH	JADU KANESH
15	TJ0518001044	BHARAT SINGH GOND	PARMESHWARDEEN GOND
16	TJ0518001219	DONGAR SINGH DHURWEY	GEND SINGH DHURWEY
17	TJ0518002069	GABLA CHOPDA	DALSINGH CHOPDA
18	TJ0518002207	SUNIL PANWAR	GANESH PANWAR
19	TJ0518001007	ANROJ KUMAR	SHUKH CHAIN
20	TJ0317000415	SOHAN LAL BAIGA	BUDHRAM BAIGA

उपरोक्त चयनित अभ्यर्थियों की नियुक्ति, अर्हता, नियुक्ति के समय मूल दस्तावेजों/वांछित दस्तावेजों के सत्यापन के आधीन होगी। समस्त अभ्यर्थी अपने समस्त आवश्यक दस्तावेज यथा शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्र, दसवीं की अंक सूची, जाति प्रमाण पत्र, मूल निवासी प्रमाण पत्र आदि जो भी वांछित हो तथा शारीरिक दक्षता परीक्षण के समय घोषणा पत्र में इंगित किए गए दस्तावेज अनिवार्य रूप से लेकर उपस्थिति सुनिश्चित करेंगे। ऐसे अभ्यर्थी जो वर्तमान में अन्य विभाग/संस्थान में कार्यरत हैं, वे आवश्यक रूप से अपने त्यागपत्र स्वीकृति के प्रमाण सहित कार्यपर नियत तिथि तक निर्धारित कार्यस्थल पर उपस्थित होंगे। पूर्ववर्ती मध्य प्रदेश राज्य विद्युत मंडल की उत्तरवर्ती कंपनियों में कार्यरत अभ्यर्थी

संबंधित कंपनी का अनापत्ति प्रमाण पत्र उपस्थिति के समय प्रस्तुत करेंगें। उपस्थिति की दिनांक तथा कार्यालय की जानकारी चयनित अभ्यर्थियों को पृथक से सूचित की जावेगी।

अभ्यर्थी नियुक्ति पत्र तथा संलग्न अनुबंध पत्र का सूक्ष्मता से अध्ययन कर उक्त अनुबंध का प्रावधानानुसार निष्पादन कराकर उपस्थिति के समय प्रस्तुत किया जाना सुनिश्चित करेंगे। अनुबंध पत्र का प्रारूप इस सूचना के अंत में संलग्न है, जिसे डाउन लोड कर रूपये 500/- के स्टांप पेपर (अतिरिक्त पेपर अनिवार्य रूप से वाटरमार्क वाले होंगे) पर नोटराईज अनुबंध पत्र निष्पादित करायेगें।

अभ्यर्थी को कार्य पर उपस्थिति देने के पूर्व जिला चिकित्सा बोर्ड से मेडिकल फिटनेस प्रमाण पत्र प्राप्त कर उपस्थिति कार्यालय में प्रस्तुत करना आनिवार्य होगा। जिला चिकित्सा बोर्ड में देय शुल्क अभ्यर्थी द्वारा वहन किया जावेगा। अभ्यर्थी वेबसाइट/प्रस्ताव पत्र प्राप्ति पश्चात तत्काल संबंधित जिला चिकित्सा बोर्ड से संपर्क कर फिटनेस प्रमाण पत्र संबंधी कार्यवाही किया जाना सुनिश्चित करें।

अभ्यर्थी की नियुक्ति अंनतिम तथा अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले आवश्यक/वांछित मूल दस्तावेजों के सत्यापन के अधीन होगी। उक्त प्रकिया में किसी भी प्रकार की प्रतिकूलता पाये जाने पर अथवा कंपनी को किसी भी असत्य/गलत/भ्रामक जानकारी देने वाले अभ्यर्थी के विरूद्ध समुचित कार्यवाही/संविदा से पृथक/उम्मीदवारी समाप्त करने का पूर्ण अधिकार कंपनी का होगा। अतः अभ्यर्थी नियत कार्यालय में उपस्थिति पूर्व स्वंय की उम्मीदवारी/अर्हता सुनिश्चित करेंगे।

अभ्यर्थी द्वारा नियत कार्यालय में निर्धारित दिनांक तक उपस्थिति अनिवार्य होगी।

मुख्य अभियंता (मानव संसाधन एवं प्रशासन)

GUIDELINES FOR EXECUTING THE SERVICE AGREEMENT-CUM-SURETY BOND FOR LINE ATTENDANT (CONTRACT)

Please read the following instructions carefully before you proceed to execute the Service Agreement-cum-Surety Bond:

1. The first page of the Service Agreement-cum-Surety Bond should be printed and typed on Rs 500.00 non-judicial stamp paper, with the specific purpose of executing Service Agreement-cum-Surety Bond in favour of M.P. Power Transmission Co. Ltd. **The additional sheets/ continuation sheets used, if any, should be on a good quality watermark paper.**
2. **The candidate and the Surety should sign on all pages of the Bond. All cuttings, erasing, filling up the blanks by ink or over-writings if any, should be duly initialed or authenticated by the executants. However, no cutting should be done on the first and last page.**
3. The Permanent Account Number (PAN.) issued by Income Tax Department of surety should be indicated in the Bond legibly under his/her signature. The Surety should also attach a photocopy of his/her PAN Card, duly attested by a Gazetted Officer.
4. Witnesses should be persons known to the Candidate and Surety respectively.
5. Leave the date blank on the first and last page of the Bond.
6. The last page of the Bond should be got so typed that signature of Candidate, Surety, employer, witnesses and attesting Notary Public or Gazetted Officer appear in one page.

***

श प थ – पत्र

(नॉन–ज्यूडिशियल स्टेम्प पेपर में नोटरी द्वारा सत्यापित)

मै शपथग्रहिता सत्य प्रतिज्ञा पर शपथपूर्वक कथन करता हूँ कि:–

मेरा नाम –

पिता नाम –

आयु –

व्यवसाय –

निवासी –

यह कि मुझ शपथग्रहिता के विरूद्ध भारत में किसी थाना अथवा न्यायालय में किसी प्रकार का अपराधिक प्रकरण दर्ज अथवा विचाराधीन नहीं है, ना ही किसी भी अपराधिक प्रकरणों में दोष सिद्ध घोषित किया गया है। ना ही अवैधानिक गतिविधियों मे शामिल रहा हूँ।

यह कि शपथ–पत्र मे चरित्र सत्यापन बावत् उक्त दिये गये कथन के समर्थन मे प्रस्तुत कर रहा हूँ, किसी प्रकार की विवाद की स्थिति में जवावदारी मुझ शपथग्रहिता की रहेगी।

स्थान–

दिनांक शपथग्रहिता

सत्यापन

उक्त शपथ–पत्र के कथन 1 से अंत तक कुल कथन मेरी निजी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सही है। इसमें किसी प्रकार का असत्य कथन नहीं किया गया है, न ही सत्य को छिपाया गया है।

स्थान–

दिनांक शपथग्रहिता

लाइन परिचारक (संविदा) पद के लिए सेवा अनुबंध

यह संविदा अनुबंध दिनांक .... माह ....वर्ष .... को एक पक्ष के रूप में म.प्र.पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, जबलपुर (पंजीकृत कार्यालय ब्लाक नंबर दो, शक्ति भवन, पोस्ट विद्युत नगर, रामपुर, जबलपुर, म.प्र.) के मुख्य अभियंता (..)/ कार्यालय प्रमुख (जो कि इसमें/इसके पश्चात नियोजक अथवा नियोजक कंपनी के रूप में निर्दिष्ट है)

एवं द्वितीय पक्ष के रूप में

श्री .... आत्मज श्री .... निवासी ....तहसील........................ जिला .... (म.प्र.), (जो कि इसमें/इसके पश्चात संविदा कार्मिक के रूप में निर्दिष्ट है)

एवं तृतीय पक्ष के रूप में

श्री .... आत्मज श्री .... निवासी .... तहसील .... जिला .... (म.प्र.) (जो कि इसमें/इसके पश्चात जमानतदार के रूप में निर्दिष्ट है।)

के मध्य निष्पादित किया गया।

जैसा कि नियोजक द्वारा संविदा आदेश क्रमांक .... दिनांक .... द्वारा संविदा पर अनुबंधन प्रस्ताव दिया गया है, जो कि पदनाम लाइन परिचारक (संविदा) हेतु अभ्यर्थी द्वारा बिना किसी शर्त के स्वीकार किया गया है।

अतएव पक्षकारों के बीच निम्नानुसार अनुबंध किया जाता है कि,

(1) यह अनुबंध संविदा कर्मी की कार्य पर उपस्थिति दिनांक से तीन वर्ष के लिए निष्पादित माना जावेगा। ,

(2) यह कि संविदा पर नियुक्त श्री .... पद **लाइन परिचारक (संविदा)** का दर्जा किसी भी दशा में नियोजक कंपनी सेवक का नहीं होगा एवं न ही वह नियोजक कंपनी में नियमतीकरण का हकदार होगा।

(3) श्री .... पद लाइन परिचारक (संविदा) का नियोजन कंपनी के मध्यप्रदेश के भौगोलिक क्षेत्र में स्थित किसी भी कार्यालय में किया जा सकेगा, जिस हेतु पक्षकार 2 पूर्णतः सहमत है।

(4) नियोजन प्रस्ताव में उल्लेखित शर्तों के अनुसार निर्धारित तीन वर्ष की अनुबंधित अवधि पूर्ण होने पर संविदा स्वतः में ही समाप्त हो जायेगी, तथापि कंपनी को आवश्यकता होने पर कम से कम 3 कार्यदिवस के अंतराल के पश्चात संविदा नियम

के तहत नियोजित कर्मी का कार्यप्रदर्शन उत्तम होने पर संविदावधि बढ़ायी जा सकेगी। जिसके लिए संविदा कर्मी को फिर से अनुबंध करना होगा।

(5) संविदा की पर्यावसान (समाप्ति), उसके जारी रहने के दौरान किसी भी समय किसी भी पक्ष द्वारा अन्य पक्ष को उस आशय की लिखित में कम से कम एक माह की लिखित सूचना देकर एवं बिना कोई कारण बताये की जा सकेगी। नियोजक कंपनी द्वारा या उसकी ओर से दी गई ऐसी सूचना के बारे में समझा जायेगा कि वह पर्याप्त सूचना है, यदि वह संविदा कार्मिक के अंतिम ज्ञात पते पर रजिस्ट्रीकृत डाक से भेजी गई है।

परन्तु, संविदा कार्मिक की सेवायें नियोजक द्वारा बिना किसी सूचना के एक मास के संविदा पारिश्रमिक (remuneration) का भुगतान करते हुए बिना कोई कारण बताये भी समाप्त की जा सकेगी।

परन्तु, यह और कि संविदा कार्मिक द्वारा एक मास की अपेक्षित सूचना दिये बिना, संविदा कालावधि की समाप्ति यदि की जाती है तो वह एक मास के संविदा पारिश्रमिक के बराबर भुगतान नियोजक को करेगा/करेगी।

(6) संविदा कार्मिक की सेवायें, नियोजक द्वारा किसी भी समय बिना किसी पूर्व सूचना के समाप्त की जा सकेगी यदि संविदा कार्मिक नियोजक द्वारा किसी अनाचार/कदाचरण का दोषी पाया जाता/जाती है या इस संविदा के निबंधनों या अपने कर्तव्यों या समय–समय पर उसे सौंपे गये किन्हीं कर्तव्यों का जानबूझकर उल्लंघन या उसकी उपेक्षा करने का दोषी पाया जाता/जाती है।

(7) संविदा पर नियोजित कार्मिक, नियोजक कंपनी की संविदा सेवा (अनुबंध तथा सेवा की शर्तें) संशोधित नियम 2018 में प्रावधनित नियमों तथा उसमें समय–समय पर किये गये संशोधनों के अधीन होगा।

(8) नियंत्रणकर्ता अधिकारी संविदा कार्मिक का कार्य प्रदर्शन, आचरण इत्यादि के आधार पर प्रत्येक वर्ष कार्यदक्षता प्रतिवेदन तैयार करेंगें। संविदा अवधि में अगले विस्तार का निर्धारण म.प्र.पा.ट्रां.कं.लि. के संविदा सेवा (अनुबंध तथा सेवा की शर्तें) संशोधित नियम 2018 में निहित प्रावधानों तथा उसमें समय–समय पर किये गये संशोधनों के अधीन होगा। यदि कार्यदक्षता प्रतिवेदन में संतोषजनक अंक पाने में संविदा कर्मी विफल रहता है, तो संविदा अनुबंध तत्काल समाप्त कर दिया जावेगा।

(9) नियोजन की अवधि के दौरान संविदा कार्मिक को म.प्र.पॉवर ट्रांसमिशन कंपनी, संविदा सेवा (अनुबंध तथा सेवा की शर्तें) संशोधित नियम 2018 के अनुसार निर्धारित स्थिर राशि रू.17,550/– (रूपये सत्रह हजार पॉच सौ पचास मात्र) निर्धारित संविदा पारिश्रमिक (Remuneration) भुगतान किया जायेगा। यह स्थिर राशि उनकी अनुबंध अवधि हेतु एवं यदि अनुबंध अवधि में वृद्धि भी की जाती है तो भी नियमानुसार स्थिर रहेगी। संविदा कर्मी को अन्य कोई भत्ता देय नहीं होगा।

(10) संविदा पर नियुक्ति, पेंशन संबंधी किसी भी प्रसुविधा का अधिकार प्रदान नहीं करती।

(11) नियोजक को यह विधिक अधिकार है कि वह संविदा के अस्तित्व में रहने के दौरान किसी भी समय संविदा कार्मिक की सेवाओं को समाप्त कर दें यदि, सम्यक रूप से गठित सलाहकार चिकित्सा बोर्ड की रिपोर्ट से इस बात की पुष्टि हो जाती है कि संविदा कार्मिक के खराब स्वास्थ्य की वजह से विचारार्थ कालावधि के लिये उसके अयोग्य बने रहने की संभावना है, तो उसकी सेवायें उसे एक मास की सूचना देकर समाप्त कर दी जायेगीं। इस प्रकार सेवा समाप्ति की स्थिति में (नियोजक को) संविदा की अनवसित कालावधि के लिये कोई भी प्रतिकर (अधिभार) भुगतान करने का दायित्व नहीं होगा।

(12) संविदा कार्मिक का नियोजक द्वारा चरित्र सत्यापन करवाया जायेगा। इस हेतु यथा विहित जानकारी 15 दिन के भीतर प्रस्तुत करनी होगी। यदि चरित्र सत्यापन में कोई प्रतिकूल तथ्य पाया जाता है तो यह संविदा नियुक्ति, इस आधार पर तुरन्त रद्द की जा सकेगी।

(13) संविदा कार्मिक को संविदा सेवा (अनुबंध तथा सेवा की शर्ते) संशोधित नियम 2018 में इंगित प्रावधानानुसार अवकाश की पात्रता होगी।

(14) यदि संविदा कार्मिक उसकी संविदा नियुक्ति आदेश में इंगित नियंत्रक अधिकारी की सम्यक अनुमति के बिना अपने कर्तव्य पर अनुपस्थित रहता/रहती है या उल्लेखित दिन या कालावधि से अधिक के अवकाश का उपभोग करता/करती है/अनुपस्थित रहता/रहती है तो उसके संविदा पारिश्रमिक में से ऐसी कालावधि के लिये अनुपातिक पारिश्रमिक की कटौती की जाएगी।

(15) केवल नियोजक कंपनी कर्तव्य पर यात्रा करते समय संविदा कर्मी को म.प्र.पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड के संबंधित श्रेणी के कर्मी हेतु समकक्ष नियमित पद के अनुरूप लागू नियमों के अनुसार यात्रा भत्ता प्राप्त करने का अधिकार होगा, यदि नियोजक द्वारा इस बावद अनुमति एवं अनुशंसा सहित प्रमाणित किया गया है।

(16) संविदा कार्मिक एवं जमानतदार यह प्रमाणित करते हैं कि वह इस हेतु सहमत हैं कि संविदा कार्मिक की किसी भी लापरवाही अथवा किसी कृत्य से यदि नियोजक की किसी भी तरह की संपत्ति अथवा साख आदि का नुकसान होता है तो वे नियोजक को क्षतिपूर्ति हेतु बाध्य होंगे और ऐसी क्षतिपूर्ति का निर्धारण नियोजक द्वारा किया जावेगा। साथ ही वह सुरक्षा नियमों का पूर्णतः पालन किये जाने हेतु बाध्य होगा/होगी।

(17) यदि संविदा कार्मिक द्वारा नियोजक कंपनी को अपने किसी कदाचरण के फलस्वरूप कोई आर्थिक क्षति पहुँचाई जाती है अथवा वह किसी ऐसी गतिविधि में संलिप्त होता है, जिसका (प्रत्यक्ष अथवा परोक्ष प्रभाव) नियोजक कंपनी को आर्थिक क्षति के रूप में होता है तो उस आर्थिक क्षति की भरपाई संविदा कार्मिक अथवा जमानतदार द्वारा की जावेगी।

(18) संविदा कार्मिक यह सहमति देता है कि वह पूरी निष्ठा, लगन और उसकी संपूर्ण योग्यता, सदाचरण एवं ईमानदारी से निर्धारित प्रशिक्षण अवधि, यदि कोई है एवं

उसके उपरांत भी नियमित सेवाएं प्रदान करेगा/करेगी। वह इस बात की भी सहमति देता है कि वह नियोजक कंपनी के उच्च अधिकारियों और प्रबंधन द्वारा दिये गये निर्देशों का पूर्ण रूपेण कर्तव्यपरायणता से पालन करेगा और सीधे या परोक्ष रूप से ऐसे किसी भी व्यापार, व्यवसाय अथवा गतिविधि में सेवा अवधि के दौरान लिप्त नहीं होगा जब तक कि वह नियोजक को सेवाऐं देने के लिए बाध्य है। सेवा काल में पूरी गोपनीयता बरतेगा एवं ऐसे कोई कृत्य नहीं करेगा/करेगी जिससे इस कालखंड के दौरान अथवा उसके उपरांत उसको सौंपी गई अथवा उसके ज्ञान में आई नियोक्ता के कार्य व्यापार आदि के संबंध में गोपनीय जानकारी किसी व्यक्ति या व्यक्तियों या किसी संस्था को उसके द्वारा ज्ञात हो।

(19) संविदा पर नियोजित व्यक्ति द्वारा अनुबंध की समाप्ति के उपरांत वह नियोजक द्वारा सौंपी गई वस्तुऍं जानकारी/दस्तावेज अथवा नियोजक से संबंधित वस्तुओं को नियोजक को वापिस सौंपेगा/सौंपेगी।

(20) संविदा पर नियुक्त श्री .... पद लाइन परिचारक (संविदा) कार्यालय में निर्धारित समय पर उपस्थित होगा एवं वह कार्यालय में आने व जाने के समय उपस्थिति पंजी में यथा स्थान पर हस्ताक्षर करेगा तथा उसे नियोजक द्वारा जारी संविदा आदेश में उल्लेखित नियंत्रक अधिकारी द्वारा समय-समय पर सौंपे गये अन्य समस्त कार्यों/कर्तव्यों का निर्वहन करना होगा।

(21) कंपनी को यह अधिकार होगा कि वह उपरोक्त नियम/शर्तों में आंशिक रूप से या पूर्ण रूप से किसी भी समय परिवर्तन कर सकती है।

(22) संविदा कार्मिक का शारीरिक रूप से सुदृढ़ होना अनिवार्य है। कार्य संपादन के दौरान कार्मिक द्वारा सुरक्षा संबंधी मानकों तथा सुरक्षा उपकरणों का धारण किया जाना अनिवार्य है। तद्संबंध में किसी भी प्रकार की लापरवाही/अनदेखी पाये जाने पर कंपनी द्वारा कठोर कार्यवाही की जावेगी एवं कंपनी का अंतिम निर्णय मान्य एवं बाध्यकारी होगा।

इसके साक्ष्य स्वरूप इसके तीनों पक्षों ने इस संविदा करार को ऊपर लिखी तारीख.. ....मास...........वर्ष..........को निष्पादित करके निम्नलिखित की उपस्थिति में अपने हस्ताक्षर किए और मुख्य अभियंता/..., मप्रपाट्रांकलि, जबलपुर (नियोजक) कार्यालय की मुद्रा लगाई गई।

1) गवाह

हस्ताक्षर

नाम ______________________

व्यवसाय ______________________

पता ______________________

____

____

हस्ताक्षर

(संविदा पर नियोजित कार्मिक)

नाम ______________________

पता ______________________

2) गवाह

हस्ताक्षर

नाम ____________________

व्यवसाय ____________________

पता ____________________

1) गवाह

हस्ताक्षर

नाम ____________________

व्यवसाय ____________________

पता ____________________

____

2) गवाह

हस्ताक्षर

नाम ____________________

व्यवसाय ____________________

पता ____________________

____

(हस्ताक्षर जमानतदार)

नाम ____________________

पता ____________________

____

पेन कार्ड नं. ....

(छायाप्रतिसंलग्न)

नोटरी द्वारा संविदा कार्मिक एवं जमानतदार के हस्ताक्षर का अभिप्रमाणन

____

हस्ताक्षर

(संविदा पर नियोजित कार्मिक)

अभिप्रमाणित

(नोटरी के हस्ताक्षर एवं सील)

____

(हस्ताक्षर जमानतदार)

अभिप्रमाणित

(नोटरी के हस्ताक्षर एवं सील)

---

1) नियोजक का गवाह

हस्ताक्षर

नाम ____________________

पद एवं कार्यालय का नाम ____________

2) नियोजक का गवाह

हस्ताक्षर

नाम ____________________

पद पद एवं कार्यालय का नाम ____________

हस्ताक्षर नियोजक

म.प्र.पा.ट्रां.कं.लि. की ओर से हस्ताक्षर

मुख्य अभियंता (............................)

म.प्र.पा.ट्रां.कं.लि.,..................................

नाम ____________________